

PR40041

Roll No. : .....

May 2024

**ACCOUNTING COSTING & ESTIMATING**

निर्धारित समय : 3 घंटे]

[अधिकतम अंक : 60

Time allowed : 3 Hours]

[Maximum Marks : 60

नोट : (i) प्रश्न-पत्र में तीन सेक्शन ए, बी एवं सी हैं।

Note : There are **THREE** sections in the paper **A, B and C.**

(ii) सेक्शन ए में प्रश्न संख्या 1 के सभी 10 भागों के उत्तर दीजिए। प्रत्येक भाग एक अंक का है एवं सभी 10 भाग वस्तुनिष्ठ प्रकार के प्रश्नों के हैं।

Answer **all the 10 parts** of the question No. 1 in **Section A**. Each part carries **one mark** and **all 10 parts** have objective type questions.

(iii) सेक्शन बी के 8 प्रश्नों में से किन्हीं 6 प्रश्नों के उत्तर दीजिए। प्रत्येक प्रश्न 3 अंक का है एवं इनका 5 लाइन / 50 शब्दों में उत्तर दीजिए।

Answer any **6 questions** out of the **8 questions** in **Section B**. Each question carries **3 marks** and to be answered within **5 lines / 50 words**.

(iv) सेक्शन सी के 6 प्रश्नों में से किन्हीं 4 प्रश्नों के उत्तर दीजिए। प्रत्येक प्रश्न 8 अंक का है एवं इनका 15 लाइन / 150 शब्दों में उत्तर दीजिए।

Answer any **4 questions** out of the **6 questions** in **Section C**. Each question carries **8 marks** and to be answered within **15 lines / 150 words**.

(v) प्रत्येक सेक्शन के सभी प्रश्नों को क्रमवार एक साथ हल कीजिए।

Solve **all the questions** of a section **consecutively together**.

(vi) दोनों भाषाओं में अन्तर होने की स्थिति में अंग्रेजी अनुवाद ही मान्य है।

Only **English version** is valid in case of difference in both the languages.



**सेक्शन - ए**  
**SECTION - A**

1. (i) वार्षिक लेखाजोखा प्रपत्र दर्शाया जाता है  
 (a) तुलनपत्र से (b) ट्रायल बैलेंस से  
 (c) लाभ से (d) सभी से  
 Annual records are presented through  
 (a) Balance Sheet (b) Trial Balance  
 (c) Profit (d) All of these
- (ii) लागत का तत्व नहीं है  
 (a) कच्चा माल (b) मजदूरी  
 (c) खर्चे (d) लाभ  
 Which is not a element of cost ?  
 (a) Raw material (b) Labour  
 (c) Expenses (d) Profit
- (iii) अनुमानित लागत का आकलन करने वाला व्यक्ति कहलाता है  
 (a) मजदूर (b) एस्टिमेटर  
 (c) मुद्रक (d) कोई नहीं  
 The person who estimates the cost is known as  
 (a) Labour (b) Estimator  
 (c) Printer (d) None
- (iv) पूँजी है एक प्रकार का  
 (a) नकद धारण (b) खर्चे  
 (c) परिसंपत्ति (d) लागत  
 Capital is a kind of  
 (a) Cash (b) Expenses  
 (c) Assets (d) Cost
- (v) वित्तीय लेखांकन की प्रक्रिया को जाना जाता है -  
 (a) लागत निर्धारण (b) आकलक समीकरण  
 (c) वित्तीय लाभ (d) लेखांकन  
 The process of financial accounting is also known as  
 (a) Costing (b) Calculating  
 (c) Financial Profit (d) Financial Accountancy
- (vi) लागत का विवरण ज्ञात होता है -  
 (a) लागत पत्रक से (b) तुलन पत्र से  
 (c) अनुमानित पत्र से (d) सभी से  
 Details of cost can be find from  
 (a) Cost sheet (b) Balance sheet  
 (c) Estimate sheet (d) All of these

(vii) पेज माप को मापने की इकाई है

- (a) मीटर (b) पाइका  
(c) एम (d) पॉइंट

The measuring unit of page dimension is

- (a) Meter (b) Pica  
(c) Em (d) Point

(viii) कार्य दिशा निर्देश प्रपत्र को कहते हैं

- (a) वर्क शीट (b) जॉब टिकट  
(c) कार्य दर (d) कोई नहीं

Work instruction proforma is known as

- (a) Work sheet (b) Job ticket  
(c) Work rate (d) None

(ix) प्रशासनिक खर्चों को दर्शाते हैं -

- (a) उत्पादन लागत में (b) अनुत्पादन में  
(c) मजदूरी में (d) सभी में

Administrative expenses are shown in

- (a) Production cost (b) Non productive  
(c) Labour (d) All of these

(x) A-5 शीट का मानक नाप होता है -

- (a) 10.5 cm × 14.8 cm (b) 1050 × 1080 mm  
(c) 210 × 297 cm (d) कोई नहीं

The standard size of A-5 sheet is

- (a) 10.5 cm × 14.8 cm (b) 1050 × 1080 mm  
(c) 210 × 297 cm (d) None

(1×10)

### सेक्शन - बी

### SECTION - B

2. पूँजी क्या है ?

(3) What is capital ? (3)

3. खर्चों का प्रपत्र क्या होता है ?

(3) What is statement of expenses ? (3)

4. लेखांकन के प्रकार क्या हैं ?

(3) What kinds of Accounting you know ? (3)

5. कार्य निर्देश टिकट क्या है ?

(3) What is WIT ? (3)

P.T.O.

6. प्रत्यक्ष घंटे क्या होते हैं ?  
What are Direct Hours ? (3)
7. कार्यािक विभाग क्या है ?  
What is personnel department ? (3)
8. डेली डिलीवरी पत्र क्या है ?  
What is daily delivery sheet ? (3)
9. कॉपी फिटिंग क्या है ?  
What is copy fitting ? (3)

### सेक्शन – सी

### SECTION – C

10. विभागीकरण क्या होता है ? खर्चों का आबंटन व प्रभाजन क्या है ?  
What is departmentalization ? What is allocation and apportionment of expenses ? (8)
11. आकलन विभाग क्या है ? प्रयुक्त प्रपत्र और कार्य प्रक्रिया समझाइये ।  
What is estimating department ? Explain its form and working process. (8)
12. वैज्ञानिक लागत पद्धति के सिद्धांतों को समझाइये ।  
Explain the principle of scientific costing system. (8)
13. खर्चों का प्रभाजन के आधार क्या होते हैं ? इसे किस प्रकार आकलन करते हैं ?  
What are basis of apportionment of expenses ? How will you estimate it ? (8)
14. लागत के मूल अवयव कौन से हैं ? लागत की वसूली के सिद्धांत की विवेचना कीजिए ।  
What are the basic elements of cost ? Analyse the principle of recovery of cost. (8)
15. लाभ व हानि खाते का विस्तार से उल्लेख कीजिए ।  
Describe the details of Profit and Loss Account. (8)