

ID6002

Roll No. :

Spl. May 2023

ESTIMATION & PROFESSIONAL PRACTICE

निर्धारित समय : 3 घंटे]

[अधिकतम अंक : 60

Time allowed : 3 Hours]

[Maximum Marks : 60

- नोट :** (i) प्रश्नपत्र में तीन सेक्शन ए, बी एवं सी हैं ।
Note : There are **three** sections A, B and C in the paper.
- (ii) सेक्शन ए में प्रश्न संख्या 1 के सभी 10 भागों के उत्तर दीजिए । प्रत्येक भाग एक अंक का है एवं सभी 10 भाग वस्तुनिष्ठ प्रकार के प्रश्नों के हैं ।
 Answer all the 10 parts of the question No. 1 in section A. Each part carries one mark and all 10 parts have objective type questions.
- (iii) सेक्शन बी के 8 प्रश्नों में से किन्हीं 6 प्रश्नों के उत्तर दीजिए । प्रत्येक प्रश्न 3 अंक का है एवं इनका 5 लाइन/50 शब्दों में उत्तर दीजिए ।
 Answer any 6 questions out of the 8 questions in section B. Each question carries 3 marks and to be answered within 5 lines/50 words.
- (iv) सेक्शन सी के 6 प्रश्नों में से किन्हीं 4 प्रश्नों के उत्तर दीजिए । प्रत्येक प्रश्न 8 अंक का है एवं इनका 15 लाइन/150 शब्दों में उत्तर दीजिए ।
 Answer any 4 questions out of the 6 questions in section C. Each question carries 8 marks and to be answered within 15 lines/150 words.
- (v) प्रत्येक सेक्शन के सभी प्रश्नों को क्रमवार एक साथ हल कीजिये ।
 Solve all the questions of a section consecutively together.
- (vi) दोनों भाषाओं में अन्तर होने की स्थिति में अंग्रेजी अनुवाद ही मान्य है ।
 Only English version is valid in case of difference in both the languages.

सेक्शन - ए**SECTION - A**

1. (i) लकड़ी के काम की पॉलिशिंग की माप की इकाई क्या है ?
 (a) घन मीटर (b) वर्ग मीटर
 (c) प्रति वर्ग मीटर (d) प्रति मीटर
- What is the unit of measurement of polishing of wood work ?
 (a) cu m (b) sq m
 (c) per sq m (d) per m



(ii) पर्दे के भुगतान की इकाई क्या है ?

- | | |
|---------------------|---------------|
| (a) प्रति मीटर | (b) मीटर |
| (c) प्रति वर्ग मीटर | (d) वर्ग मीटर |

What is unit of payment of curtains ?

- | | |
|--------------|----------|
| (a) per m | (b) m |
| (c) per sq m | (d) sq m |

(iii) विस्तृत अनुमान तैयार करते समय विचार किया जाने वाला मुख्य कारक है

- (a) सामग्री की मात्रा
 (b) सामग्री की उपलब्धता
 (c) सामग्री का परिवहन
 (d) उपरोक्त सभी

The main factor to be considered while preparing a detailed estimate is

- (a) Quantity of the materials
 (b) Availability of materials
 (c) Transportation of materials
 (d) All of the above

(iv) किसी कार्य का अनुमान लगाने के लिए निम्नलिखित डेटा आवश्यक हैं :

आरेखण, विनिर्देश और _____.

- | | |
|-------------|------------|
| (a) सामग्री | (b) दरें |
| (c) मजदूर | (d) परिवहन |

To make out an estimate for a work the following data are necessary – Drawing, specifications and _____.

- | | |
|---------------|--------------------|
| (a) materials | (b) rates |
| (c) labours | (d) transportation |

(v) _____ एक विस्तृत आकलन है और संरचना या कार्य को उचित क्रम और सुरक्षित स्थिति में बनाए रखने के लिए तैयार किया जाता है।

- (a) पूरक आकलन (b) रखरखाव आकलन
(c) आइटम दर आकलन (d) संशोधित आकलन

_____ is a detailed estimate and is prepared to maintain the structure or work in proper order and safe condition.

- (a) Supplementary Estimate
(b) Maintenance Estimate
(c) Item rate Estimate
(d) Revised Estimate

(vi) निर्माण उद्योग में ठेकेदार का लाभ _____ में शामिल होता है।

- (a) मर्दों की इकाई दर
(b) विशिष्टियाँ
(c) कार्य प्रभारित एस्टेब्लिशमेंट
(d) आकस्मिकताएँ

In the construction industry contractor's profit is included in _____.

- (a) unit rate of items
(b) specifications
(c) work charged establishments
(d) contingencies

(vii) निम्नलिखित में से कौन सा अभ्यास का तरीका नहीं है ?

- (a) फ्रीलांस (b) पार्टनरशिप
(c) एसोसिएटशिप (d) क्लब/समाज से जुड़े

In following which is not a way of practice ?

- (a) Freelance (b) Partnership
(c) Associateship (d) Join club/society

(viii) आई.आई.आई.डी. के किसी भी धन का विस्तार करने का अधिकार या प्राधिकार किसके पास है ?

- (a) सदस्य (b) एजेंट
(c) छात्र (d) उपरोक्त में से कोई नहीं

Who has the right or authority to expand any of the funds of the IIID ?

- (a) Member (b) Agent
(c) Students (d) None of the above

(ix) संस्थान के नाम और नियमों एवं विनियमों को किसके द्वारा संशोधित किया जा सकता है ?

- (a) वार्षिक आम सभा (b) कार्यकारी समिति
(c) अध्यक्ष (d) जाँच समिति

The name and rules & regulations of the institute may be amended by

- (a) Annual General Body
(b) Executive Committee
(c) President
(d) Scrutiny Committee

(x) अंतरिम प्रमाणपत्र किसके द्वारा जारी किया जाता है ?

- (a) ग्राहक से डिजाइनर
(b) डिजाइनर से ग्राहक
(c) डिजाइनर से ठेकेदार
(d) ठेकेदार से ग्राहक

Interim Certificate is issued by the

- (a) Client to the Designer
(b) Designer to the Client
(c) Designer to the Contractor
(d) Contractor to the Client

(1×10)

सेक्शन – बी

SECTION – B

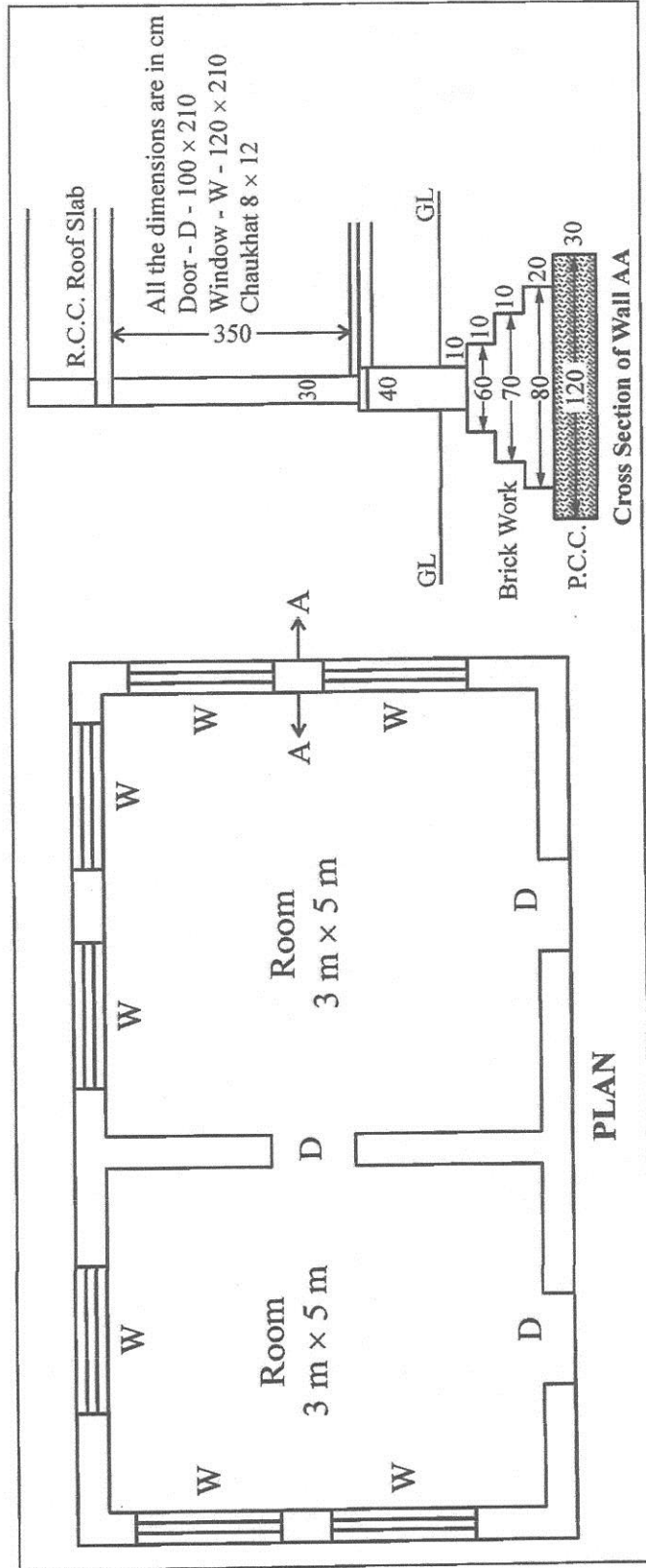
2. आकलन में विस्तृत विशिष्टता क्या है ?
What is detailed specification in estimation ? (3)
3. प्रथम श्रेणी के भवन की सामान्य विशिष्टताओं को लिखिए ।
Write down the general specifications of first class building. (3)
4. विस्तृत आकलन की व्याख्या करें ।
Explain detailed estimate. (3)
5. आकलन क्या है ?
What is estimate ? (3)
6. भुगतान के तरीके की व्याख्या करें ।
Explain the mode of payments. (3)
7. पेशेवर अभ्यास में मध्यस्थता की व्याख्या करें ।
Explain arbitrations in professional practice. (3)
8. एक इंटीरियर डिजाइनर की फीस की प्रक्रिया को समझाइए ।
Explain the procedure of fees of an Interior Designer. (3)
9. मात्राओं के बिल को समझाइए ।
Explain the Bill of Quantities. (3)

P.T.O.

सेक्शन – सी

SECTION – C

10. सामान्य विशिष्टताओं और विस्तृत विशिष्टताओं के बीच अंतर करें ।
Distinguish the general specifications and detailed specifications. (8)
11. आकलन तैयार करने के लिए किस प्रकार के डेटा की आवश्यकता होती है ? विस्तार से व्याख्या करें ।
Which type of data is required to prepare estimation ? Explain in detail. (8)
12. मापन पुस्तक और मानक मापन पुस्तक में अंतर स्पष्ट कीजिए ।
Differentiate between measurement book and standard measurement book. (8)
13. प्रोजेक्ट में इंटीरियर डिजाइनर की भूमिका को विस्तार से समझाइए ।
Explain the role of an interior designer in project in detail. (8)
14. आई.आई.आई.डी. के लिए विभिन्न प्रकार की सदस्यताओं की व्याख्या करें ।
Explain the different types of memberships for IIID. (8)
15. आरेख संख्या 1 के आधार पर निम्नलिखित मदों की मात्रा का आकलन बनाइए :
(i) 19 मिमी मोटा संगमरमर का फर्श
(ii) दरवाजों पर रंगाई
(iii) दीवारों पर डिस्टेंपर
(iv) कमरे के अंदर प्लास्टर
On the basis of Drawing No. 1, estimate the quantities of the following items of work :
(i) 19 mm thick marble flooring
(ii) Painting on doors
(iii) Distemper on walls
(iv) Plaster inside the room (8)



आरेख संख्या 1 / Drawing No. 1

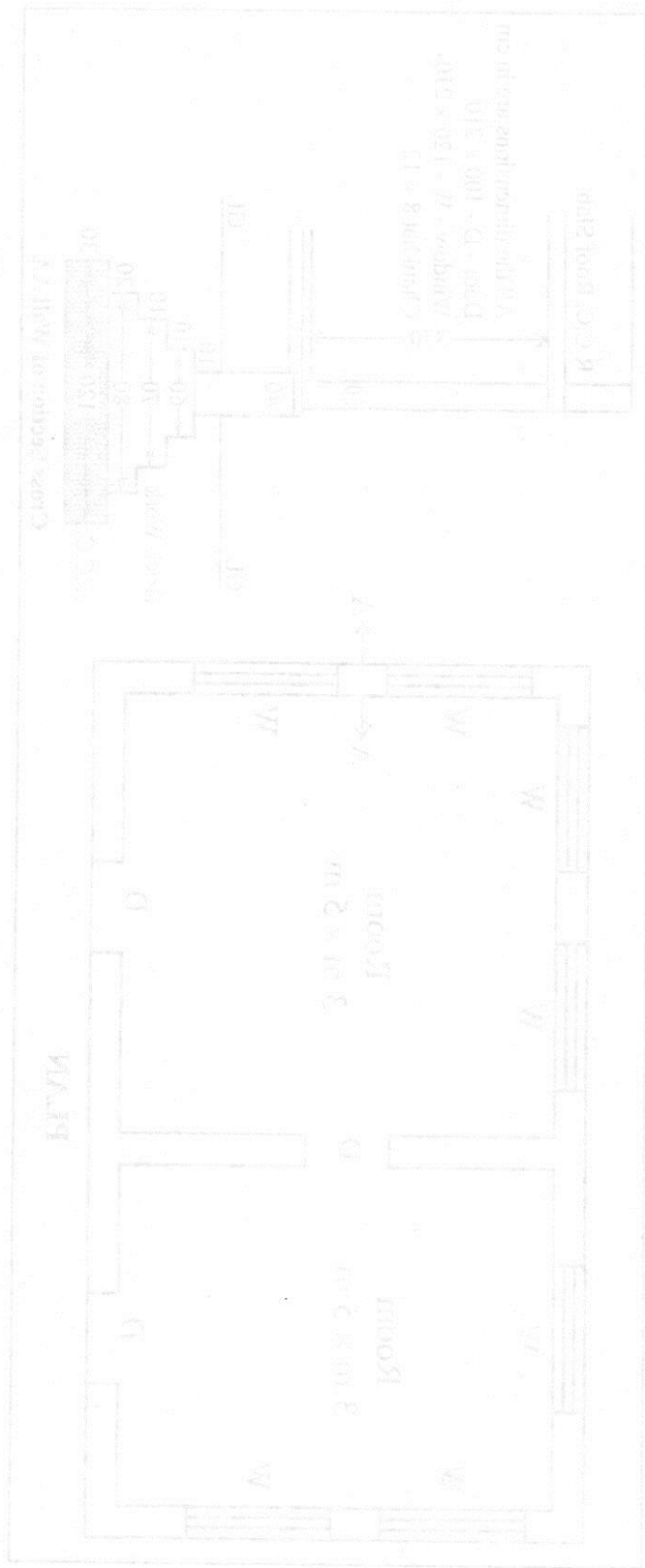


Fig. 1. Floor plan of building.