

PR3005

Roll No. :

Nov. 2022

LETTER ASSEMBLY

निर्धारित समय : 3 घंटे]

[अधिकतम अंक : 60

Time allowed : 3 Hours]

[Maximum Marks : 60

नोट : (i) प्रश्न-पत्र में तीन सेक्शन ए, बी एवं सी हैं।

Note : There are **THREE** sections in the paper A, B and C.

(ii) सेक्शन ए में प्रश्न संख्या 1 के सभी 10 भागों के उत्तर दीजिए। प्रत्येक भाग एक अंक का है एवं सभी 10 भाग वस्तुनिष्ठ प्रकार के प्रश्नों के हैं।

Answer **all the 10 parts** of the question No. 1 in Section A. Each part carries **one mark** and **all 10 parts** have objective type questions.

(iii) सेक्शन बी के 8 प्रश्नों में से किन्हीं 6 प्रश्नों के उत्तर दीजिए। प्रत्येक प्रश्न 3 अंक का है एवं इनका 5 लाइन / 50 शब्दों में उत्तर दीजिए।

Answer **any 6 questions** out of the 8 questions in Section B. Each question carries 3 marks and to be answered within **5 lines / 50 words**.

(iv) सेक्शन सी के 6 प्रश्नों में से किन्हीं 4 प्रश्नों के उत्तर दीजिए। प्रत्येक प्रश्न 8 अंक का है एवं इनका 15 लाइन / 150 शब्दों में उत्तर दीजिए।

Answer **any 4 questions** out of the 6 questions in Section C. Each question carries 8 marks and to be answered within **15 lines / 150 words**.

(v) प्रत्येक सेक्शन के सभी प्रश्नों को क्रमवार एक साथ हल कीजिए।

Solve **all the questions** of a section consecutively together.

(vi) दोनों भाषाओं में अन्तर होने की स्थिति में अंग्रेजी अनुवाद ही मान्य है।

Only English version is valid in case of difference in both the languages.

सेक्शन - ए

Section - A

1. (i) ग्रूव सम्बन्धित हैं :

(a) टाइप

(b) लेड

(c) दोनों

(d) प्रूफ रोलर

Groove is related to :

(a) Type

(b) Lead

(c) Both

(d) Proof Roller

(ii) समकरण संबंधित है

- | | |
|-------------------|-----------------------|
| (a) प्रूफिंग से | (b) संयोजन विन्यास से |
| (c) प्रूफ पाठक से | (d) उपरोक्त सभी |

Justification is related to

- | | |
|------------------|------------------|
| (a) Proofing | (b) Text setting |
| (c) Proof Reader | (d) All of these |

(iii) निम्न में से भरक सामग्री है :

- | | |
|--------------------|-----------------|
| (a) टाइप | (b) लेड |
| (c) कम्पोजिंगस्टिक | (d) उपरोक्त सभी |

Spacing material among the following is :

- | | |
|---------------------|------------------|
| (a) Type | (b) Lead |
| (c) Composing stick | (d) All of these |

(iv) मध्य अन्तराल का प्रयोग किया जाता है

- | | |
|-----------------------|-------------------|
| (a) पंक्तियों के मध्य | (b) कॉलम के मध्य |
| (c) शब्दों के मध्य | (d) पेजों के मध्य |

Use of middle space among the following :

- | | |
|-------------------|--------------------|
| (a) Between lines | (b) Between column |
| (c) Between words | (d) Between pages |

(v) एक पॉइन्ट 552" लम्बी लेड का वजन होगा

- | | |
|----------|----------|
| (a) 1 kg | (b) 2 kg |
| (c) 3 kg | (d) 4 kg |

One point 552" length long lead

- | | |
|----------|----------|
| (a) 1 kg | (b) 2 kg |
| (c) 3 kg | (d) 4 kg |

(vi) "मिटाना" का प्रूफ चिह्न है :

- | | |
|-----|-----|
| (a) | (b) |
| (c) | (d) |

Proof mark for Delete

- | | |
|-----|-----|
| (a) | (b) |
| (c) | (d) |

(vii) किस पृष्ठ विन्यास में दो पूरी मुद्रित शीट प्राप्त होती है ?

- | | |
|----------------------|-----------------------------|
| (a) अर्द्ध शीट कार्य | (b) शीट कार्य |
| (c) दोनों | (d) उपरोक्त में से कोई नहीं |

In which imposition two full printed sheet get as result ?

- | | |
|---------------------|-----------------------|
| (a) Half sheet work | (b) Sheet work |
| (c) Both | (d) None of the above |

(viii) कोरल सॉफ्टवेयर क्या है ?

(a) पृष्ठ विन्यास हेतु

(b) डिजाइन हेतु

(c) मुद्रण हेतु

(d) उपरोक्त में से कोई नहीं

What is Colrel Software ?

(a) For Imposition

(b) For Design

(c) For Printing

(d) None of these

(ix) कम्प्यूटर पर संशोधन कहलाता है

(a) कठोर कॉपी संशोधन

(b) संशोधन

(c) नरम कॉपी संशोधन

(d) उपरोक्त सभी

Correction done on computer is called

(a) Hard copy correction

(b) Correction

(c) Soft copy correction

(d) All of these

(x) नाप बाधना किससे सम्बन्धित है ?

(a) संयोजन से

(b) प्रूफ पठन

(c) कॉपी होल्डर

(d) उपरोक्त सभी

Measure making is related to

(a) Composing

(b) Proof Reading

(c) Copy holder

(d) All of these

(1×10)

सेक्शन – बी

Section – B

2. अतिरिक्त सोर्ट्स क्या होते हैं ? समझाइये ।

What is Extra Sorts ? Explain.

(3)

3. नाप बाधने की प्रक्रिया समझाइये ।

Explain measure making process.

(3)

4. चेस का क्या उपयोग है ?

What is the use of Chase ?

(3)

5. शब्द विभाजन से आप क्या समझते हैं ?

What do you mean by word division ?

(3)

6. पॉइन्ट व्यवस्था क्या है ? समझाइए ।

What is point system ? Explain.

(3)

7. गृह सजा से आप क्या समझते हैं ?

What do you mean by House Style ?

(3)

P.T.O.

8. निम्नलिखित को समझाइये :

Explain the following :

(i) लम्बायत

Upright

(ii) दीर्घायत

Oblong

(3)

9. इलेक्ट्रॉनिक पेज विन्यास क्या है ?

What is Electronic Page Imposition ?

(3)

सेक्शन -- सी

Section - C

10. टाइप का सचित्र वर्णन कीजिये ।

Describe type with diagram.

(8)

11. टेबिल एवं टेबुलर कार्य को समझाइये ।

Explain Table & Tabular work.

(4×2)

12. किसी एक गुल्ली के प्रकार को समझाइये ।

Explain any one type of Quoins.

(8)

13. काले एवं तिरछे अक्षरों का प्रयोग किस प्रकार किया जाता है ?

How will you use Bold & Italic types in composing ?

(8)

14. कास्टिंग ऑफ से आप क्या समझते हैं ?

What do you mean by Casting Off ?

(8)

15. एक मूल प्रति पाठक के कर्तव्यों पर प्रकाश डालिये ।

Please Elaborate duties of copy holder.

(8)