

CA301/CD301/ID301/TD301

Roll No. : .....

2017

**PROFESSIONAL MANAGEMENT & ENTREPRENEURSHIP**

निर्धारित समय : तीन घंटे ]

[अधिकतम अंक : 70

Time allowed : Three Hours]

[Maximum Marks : 70

नोट : (i) प्रथम प्रश्न अनिवार्य है, शेष में से किन्हीं पाँच के उत्तर दीजिये ।

Note : Question No. 1 is compulsory, answer any FIVE questions from the remaining.

(ii) प्रत्येक प्रश्न के सभी भागों को क्रमवार एक साथ हल कीजिये ।

Solve all parts of a question consecutively together.

(iii) प्रत्येक प्रश्न को नये पृष्ठ से प्रारम्भ कीजिये ।

Start each question on a fresh page.

(iv) दोनों भाषाओं में अन्तर होने की स्थिति में अंग्रेजी अनुवाद ही मान्य है ।

Only English version is valid in case of difference in both the languages.

1. निम्न को संक्षिप्त रूप से समझाइये :

Explain the following briefly :

(i) बाजार संवर्धन

Market promotion

(ii) पैकेजिंग को आकर्षक बनाने की विधियाँ

Methods of making packaging attractive

(iii) क्रय आदेश

Purchase order

(iv) गुणवत्ता नियंत्रण की महत्त्वता

Importance of quality control

(v) जिला उद्योग केन्द्र द्वारा लघु उद्योग का अस्थायी एवं स्थायी पंजीकरण

Provisional and permanent registration of small scale industry by the District Industries Centre.

(2×5)

2. निम्न व्यापारिक संगठनों को परिभाषित कीजिये (कोई चार) :

Define the following business organizations (any four) :

(i) एकल स्वामित्व

Individual Ownership

(ii) सहभागिता

Partnership

(iii) निजी संगठन

Private Organisation

(iv) सहकारी संगठन

Co-operative Organisation

(v) सार्वजनिक संगठन

Public Organisation

(3×4)

3. प्रबन्ध द्वारा श्रमिकों एवं अन्य कर्मचारियों को अभिप्रेरित करना क्यों अनिवार्य है ? एक सुदृढ़ अभिप्रेरणा व्यवस्था के महत्वपूर्ण तत्वों का विस्तार से वर्णन कीजिये ।

Why the motivation of labourer and other employees is necessary by the management ? Explain in detail the important elements of a sound motivated system. (12)

4. (i) एक सफल उद्यमी की परिभाषा लिखिये । उसकी प्रमुख विशेषताओं का वर्णन भी कीजिये ।

Define a successful entrepreneur. Describe his main characteristics also.

(ii) प्रबन्ध की परिभाषा एवं इसके कार्य लिखिये ।

Write the definition and functions of management.

(6+6)

5. (i) राजस्थान वित्त निगम की विभिन्न ऋण योजनाओं पर प्रकाश डालिये ।

Highlight the different loan schemes of Rajasthan Financial Corporation.

(ii) बैंकों द्वारा उद्यमी को कार्यकारी पूँजी हेतु ऋण किन शर्तों पर दिया जाता है ?

On what terms and conditions the working capital loan is provided to the entrepreneur by the banks ?

(6+6)

6. (i) अतर्राष्ट्रीय स्तर पर संगठित मानकों आई.एस.ओ. 9000 से 9006 का वर्णन कीजिये । यह क्यों आवश्यक हैं ?

Describe ISO 9000 to 9006 standards which have been organised at international level. Why these are necessary ?

- (ii) निविदा की परिभाषा एवं प्रकार लिखिये । इससे सम्बन्धित धरोहर राशि एवं सुरक्षा राशि का क्या महत्त्व है ?

Write the definition and types of tender. What is the importance of earnest and security money related with it ?

(6+6)

7. (i) निम्न को समझाइये : (कोई दो)

Explain the following : (any two)

- (a) भंडार का भौतिक सत्यापन  
Physical verification of store
- (b) विक्रय उपरांत सेवाएँ  
After sales service
- (c) प्रतिज्ञा पत्र  
Promissory Note

- (ii) उद्योग में भण्डार विभाग क्यों आवश्यक है ? इसके कार्य भी लिखिये ।

Why the stores department is necessary in an industry ? Write its functions too.

(3×2, 6)

8. निम्न में से किन्हीं तीन पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिये :

Write short notes on any three from the following :

- (i) विक्रय संवर्धन एवं विक्रय कला  
Sales promotion and salesmanship
- (ii) नेतृत्व, प्राधिकार एवं उत्तरदायित्व  
Leadership, authority and responsibility
- (iii) राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम  
National Small Industries Corporation
- (iv) महिला उद्यमियों को दी जाने वाली सुविधाएँ  
Facilities to the Women Entrepreneurs

(4×3)

